

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пос. Уральский»
Свердловской области

ПРИКАЗ

« 18 » марта 20 20г

№ 180 -ОД

О принятии дополнительных мер по защите участников образовательных отношений от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

В связи с угрозой распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с подпунктом «б» пункта 6 статьи 4¹ Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьями 6 и 29 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», пунктами 3-1 и 3-3 статьи 6 Закона Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-03 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», во исполнение Указа губернатора Свердловской области №100-У от 18.03.20г " О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", Письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области "Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий", Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 № 02/4146-2020-23, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, предупреждения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции в образовательном учреждении,

приказываю:

1. Ввести с 18.03.20 в МОУ "СОШ п. Уральский" режим повышенной готовности для органов управления и сил МОУ "СОШ п. Уральский" Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Запретить проведение в МОУ "СОШ п. Уральский" с 18 марта по 12 апреля 2020 года деловых, спортивных, культурных, развлекательных и иных массовых мероприятий с числом участников более 50 человек, обеспечив проведение указанных мероприятий без зрителей, а также без лиц, не являющихся учащимися или педагогами школы.
3. **Обязать сотрудников школы:**
 - ограничить посещение территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);
 - минимизировать посещение общественных мест.
 - при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций;
 - соблюдать рекомендации санитарных врачей о соблюдении мер личной и общественной гигиены.
4. Заместителям директора по УВР- Скотниковой Е.А., Шестаковой Н.В., заведующему хозяйством, Каледяеву М.А., Зав. столовой, Белопащенко Е.А.

- ежедневно производить замеры температуры тела подчиненных работников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;
 - запись замеров температуры тела подчиненных работников осуществить в журнале -табеле рабочего времени;
 - не допускать на рабочее место и (или) территорию организации работников из числа лиц, которые были в контакте с лицами, вернувшимися с территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV). а также работников, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции.
5. Заместителю директора по УВР-., Шестаковой Н.В. провести инструктаж по профилактике новой коронавирусной инфекции - 18.03.20 со всеми сотрудниками школы.
6. Ответственному за школьный сайт, Никитиной О.П. разместить обновленные рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции в срок до 19.03.20
7. Классным руководителям 1-11 класса:
- ежедневно вести учет посещаемости детей и докладывать заместителям директора по УВР до 10-00
 - ежедневно информировать зам. директора по УВР о детях, их родственниках, ближайшем окружении, которые прибыли из зарубежных поездок с 1 февраля 2020 и открытой датой окончания ;
 - провести инструктажи по профилактике новой коронавирусной инфекции с записью в журнале инструктажей и дневниках учащихся;
 - разместить памятки для родителей по профилактике новой коронавирусной инфекции в социальных чатах класса
8. Заведующему хозяйством, Каледаеву М.А.:
- организовать деятельность технического персонала
 - ✓ с обеспечением кратности -(каждый урок) и продолжительности (не менее 20 минут) проветривания коридоров- ежедневно до особого распоряжения;
 - ✓ с обеспечением кратности -(каждые два часа) с протиранием дверных ручек, перил, мест общего пользования дез.средствами- ежедневно до особого распоряжения
 - организовать соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярности профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно- воспитательного процесса, - ежедневно до особого распоряжения.
 - обеспечить ежедневное проведение текущей дезинфекции помещений школы, коридоров дезенфицирующими средствами типа ника-хлор, део-хлор поверхностей 0,015% раствором, 0,06% санитарно-технического оборудования на весь период режима повышенной готовности с последующим обеззараживанием уборочного инвентаря ;
 - обеспечить проведение заключительной дезинфекции помещений дезенфицирующими средствами типа ника-хлор, део-хлор поверхностей 0,015% раствором, 0,06% санитарно-технического оборудования - один раз в неделю;
 - обеспечить проведение инструктажа с уборщиками служебных помещений о проведении о правильной текущей и заключительной дезинфекции помещений с работниками столовой и служебным персоналом;
 - - обеспечить ежедневный контроль за проведением текущей дезинфекции;
 - -обеспечить заключение прямого договора на покупку бактерицидных ламп для

классных комнат используя статью внебюджетных средств до 25.03.2020г в количестве 5 штук за счет внебюджетных средств.

- подготовить пакет документов для обращения в Думу Администрации п. Уральский, Учредителю о выделении средств на закупку хозяйственных товаров, антисептических средств в срок до 23.03.20г

9. Заведующей столовой, Белопащенко Е.А.:

- с обеспечением кратности -(каждый урок) и продолжительности (не менее 20 минут) проветривания зала приема пищи и зала для приготовления блюд- ежедневно до особого распоряжения;
- с обеспечением кратности -(каждый урок перед приемом пищи) с протиранием дверных ручек, столов для приема пищи дез.средствами- ежедневно до особого распоряжения;
- организовать соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярность профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно- воспитательного процесса, а также на проведение заключительной дезинфекции в ежедневно до особого распоряжения.;
- обеспечить при мытье посуды, предварительное ее замачивание в дез.средствах с температурой воды не менее 65 градусов С;
- обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками столовой обязательная работа в перчатках, мытье рук, обеззараживание рук антисептиками при выполнении должностных обязанностей в пищеблоке
- обеспечить ежедневное проведение текущей дезинфекции помещений школы, коридоров дезенфицирующими средствами типа ника-хлор, део-хлор поверхностей 0,015% раствором, 0,06% санитарно-технического оборудования на весь период режима повышенной готовности с последующим обеззараживанием уборочного инвентаря ;
- обеспечить проведение заключительной дезинфекции помещений дезенфицирующими средствами типа ника-хлор, део-хлор поверхностей 0,015% раствором, 0,06% санитарно-технического оборудования - один раз в неделю;
- обеспечить проведение инструктажа с уборщиками служебных помещений о проведении карантинных мероприятий, о правильной текущей и заключительной дезинфекции помещений с работниками столовой и служебным персоналом;
- - обеспечить ежедневный контроль за проведением текущей дезинфекции;

10. Довести данный приказ до педагогического коллектива на информационном совещании -18.03. 2020.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор

О.А. Чувашова