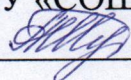


«СОГЛАСОВАНО»  
с профсоюзным комитетом первичной  
профсоюзной организации  
МОУ «СОШ пос. Уральский»  
Протокол №6 от 6 марта 2024 г.  
Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МОУ «СОШ пос. Уральский»  
 — Е.А. Шульгина

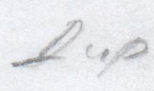
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МОУ «СОШ пос. Уральский»  
А.С. Привалов



Приказ № 71-ОД от 6 марта 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа пос. Уральский»**  
**Свердловской области**  
**(МОУ «СОШ пос. Уральский»)**

пгт. Уральский  
2024 г.



## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пос. Уральский» Свердловской области (далее Положение) разработано в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, создания для них благоприятных условий деятельности, направлено на повышение социальной защищенности работников, обеспечение стабильности и эффективности работы МОУ «СОШ пос. Уральский».

1.2. Предметом настоящего Положения являются дополнительные по сравнению с законодательством Российской Федерации и Свердловской области (далее – законодательство) меры социальной поддержки работников МОУ «СОШ пос. Уральский» (далее – работники), условия труда и его оплаты.

1.3. Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 12 октября 2016 года № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» (с изменениями и дополнениями), письмом Министерства образования и молодежной политики № 02-01-82/17809 и Свердловской областной организации профсоюза образования № 183/01 от 15 декабря 2023 года, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год (ст. 135 ТК РФ) п. 36.2, Примерным положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются отделом социального развития Администрации городского округа ЗАТО Уральский Свердловской области», утверждённым Приказом отдела социального развития Администрации городского округа ЗАТО Уральский Свердловской области от 04 декабря 2023 года № 104 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются отделом социального развития Администрации городского округа ЗАТО Уральский Свердловской области», Соглашением между Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2026 гг. и наряду с Коллективным договором на 2022-2024 гг. МОУ «СОШ пос. Уральский» (зарегистрирован ГКУ СЗН СО «Асбестовский центр занятости» 07 декабря 2021 г., №26-К) устанавливает в МОУ «СОШ пос. Уральский» систему оплаты труда работников.

1.4. Заработная плата работников МОУ «СОШ пос. Уральский» (без учета выплат стимулирующего характера) в случае изменения системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема профессиональных и должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы заработная плата работников МОУ «СОШ пос. Уральский» подлежит индексации в

связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.6. Фонд оплаты труда в МОУ «СОШ пос. Уральский» формируется исходя из объема субсидии, субвенции, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. Штатное расписание МОУ «СОШ пос. Уральский» утверждается директором по согласованию с отделом социального развития Администрации городского округа ЗАТО Уральский и включает в себя все должности работников образовательной организации, служащих (профессии рабочих) данной образовательной организации в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МОУ «СОШ пос. Уральский».

1.9. МОУ «СОШ пос. Уральский» обязуется не принимать правовых актов (приказов), не устанавливать в трудовых договорах условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу после согласования с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

## **2. Обязательства МОУ «СОШ пос. Уральский»**

### **в области социально - трудовых и социально-экономических отношений**

2.1. Соблюдает социальные и трудовые права работников МОУ «СОШ пос. Уральский».

2.2. Начисляет и выплачивает заработную плату в размере не менее 2/3 средней заработной платы за время простоя по вине работодателя, не менее 2/3 ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) за время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, а в случае приостановки деятельности МОУ «СОШ пос. Уральский» по предписаниям органов Роспотребнадзора, органов государственного пожарного надзора - в размере среднего заработка.

2.3. Реализует права работников в поселках городского типа в строгом соответствии с законодательством.

2.4. Включает в трудовой договор с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору) условия оплаты труда, в том числе фиксированный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп в зависимости от сложности выполняемых работ, а также размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера в зависимости от сложности выполняемых работ, результатов и качества труда.

2.5. Принимает оперативные меры по своевременной выплате работникам МОУ «СОШ пос. Уральский» заработной платы.

2.6. Осуществляет контроль педагогического стажа работников, дающего право на досрочную страховую пенсию по старости.

## **3. Условия определения оплаты труда**

3.1. Оплата труда работников МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренной трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательных организаций.

3.2. При определении размера оплаты труда работников МОУ «СОШ пос. Уральский» учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников МОУ «СОШ пос. Уральский»;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических и иных работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

3.3. Заработная плата работников МОУ «СОШ пос. Уральский» предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.4. Изменение оплаты труда работников МОУ «СОШ пос. Уральский» производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией при федеральном органе исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией при федеральном органе исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предъявлении диплома государственного образца доктора наук).

3.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособ-

ности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

### 3.6. Директор МОУ «СОШ пос. Уральский»:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно самостоятельно составляет и утверждает свое штатное расписание в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда и тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в МОУ «СОШ пос. Уральский» помимо своей основной работы.

Должности работников, включаемые в штатное расписание, определяются в соответствии с уставом МОУ «СОШ пос. Уральский» и соответствуют Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 г. № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (номенклатура должностей).

3) несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский».

3.7. Предельный объём учебной нагрузки, которая может выполняться в МОУ «СОШ пос. Уральский» педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.8. Преподавательская работа в той же образовательной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

3.9. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации, а также педа-

гогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом образовательной организации в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

#### **4. Порядок определения оплаты труда**

4.1. Оплата труда работников МОУ «СОШ пос. Уральский» включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с установленным перечнем видов выплат компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с установленным перечнем видов выплат стимулирующего характера.

4.2. МОУ «СОШ пос. Уральский» в пределах, имеющихся средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры компенсационных, стимулирующих и иных выплат в соответствии с Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, при этом обязательно наличие в фонде оплаты труда компенсирующей и стимулирующей части в размере не более 30%, а на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы приходилось не менее 70% фонда оплаты труда (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям).

4.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский», установленные настоящим Положением, ежегодно увеличиваются (индексируются) на величину (коэффициент) и в сроки, указанные в нормативном правовом акте Главы городского округа ЗАТО Уральский об индексации заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных организаций городского округа ЗАТО Уральский Свердловской области в текущем году.

При индексации минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский» их размеры

подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

4.5. МОУ «СОШ пос. Уральский» имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. МОУ «СОШ пос. Уральский» имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения, исходя из объемов имеющегося финансирования.

4.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

4.7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

4.8. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

4.9. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский», занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, должности педагогических работников, должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4.10. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

4.11. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

4.12. При увеличении расходов на оплату труда за счет бюджетных средств директор принимает решение о распределении средств фонда оплаты труда и о повышении заработной платы работников по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.13. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заработная плата работнику за выполнение нормы труда по основной должности выплачивается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в Свердловской области; в случае установления на территории Свердловской области минимального размера заработной платы в соответствии с действующим законодательством, в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения).

4.14. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации) в пределах фонда оплаты труда.

4.15. Совершенствование систем оплаты труда педагогических и иных работников осуществляется путем перераспределения средств, предназначенных на оплату труда (без учета районных коэффициентов), с тем, чтобы на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников направлялось не менее 70 процентов фонда оплаты труда МОУ «СОШ пос. Уральский» (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям).

4.16. Директор освобождает педагогических работников МОУ «СОШ пос. Уральский», участвующих по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в рабочее время, от основной работы на период проведения ГИА с сохранением за ними места работы (должности), средней заработной платы на время исполнения ими указанных обязанностей. Педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению ГИА, размер и порядок выплаты которой регулируется правовыми актами Свердловской области.

4.17. Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическому работнику за классное руководство (далее – денежное вознаграждение), устанавливаемое в соответствии с решением федеральных органов государственной власти и финансируемое за счет средств федерального бюджета, выплачивается в порядке и в размерах, установленных органами государственной власти. При этом ранее установленная за счет фонда оплаты труда доплата не может быть отменена, а её размер не может быть снижен.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за каждый класс (класс–комплект) независимо от количества учащихся. Одному педагогическому работнику может выплачиваться не более двух денежных вознаграждений в случае выполнения классного руководства в двух или более классах (классах–комплектах).

Денежное вознаграждение выплачивается работнику ежемесячно пропорционально отработанному времени.

4.18. В связи с заменой отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника, на которого возложено выполнение функций классного руководителя, выполнение данных функций временно возлагается на другого педагогического работника с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения в пределах фонда оплаты труда.

4.19. При осуществлении педагогическими работниками классного руководства в классах выполняются следующие положения:

- возложение на педагогического работника классного руководства происходит при распределении учебной нагрузки на новый учебный год (тарификации);
- доплата за классное руководство и ежемесячное денежное вознаграждение выплачиваются работнику пропорционально отработанному времени;
- в течение учебного года и в каникулярный период недопустимо изменение размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство или отмена классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов;
- при тарификации на следующий учебный год соблюдается преемственность осуществления классного руководства в классах;
- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство в классах, происходит одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство;
- временное замещение отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим педагогическим работником осуществляется с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения;
- ежемесячное вознаграждение за классное руководство, установленное за счет средств федерального бюджета, учитывается во всех случаях при исчислении среднего заработка;
- при исчислении среднего заработка для оплаты оплачиваемых отпусков в связи с обучением, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя, данная сумма выплачивается, в том числе, за счет бюджетных средств в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.20. В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогических работников, которым до пенсии по возрасту осталось не более одного года, за ними сохраняются повышения к окладу, ставке заработной платы за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности до достижения ими пенсионного возраста.

4.21. После истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогического работника, за последним сохраняется повышение к окладу, ставке заработной платы, установленное за соответствующую квалификационную категорию по занимаемой должности, в течение одного года в следующих случаях:

- в случае длительной нетрудоспособности (более четырех месяцев);
- нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком при выходе на работу;
- возобновления педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям;
- окончания длительного отпуска в соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- если работник был призван в ряды Вооруженных сил России;
- в случае нарушения прав аттестующегося педагогического работника;
- в случае увольнения в связи с сокращением численности или штата работников МОУ «СОШ пос. Уральский»;
- в случае рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период ее прохождения.

4.22. В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности у педагогических работников, в период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, который препятствует реализации права педагогических работников, на прохождение аттестации в установленном порядке, за ними сохраняются выплаты по повышению размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленные за соответствующую категорию, в течение шести месяцев после истечения срока действия квалификационной категории.

4.23. В случае выполнения педагогическим работником, которому установлена квалификационная категория, педагогической работы в МОУ «СОШ пос. Уральский» на разных педагогических должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, ему повышается оклад, ставка заработной платы за соответствующую квалификационную категорию, по каждой педагогической должности.

4.24. Выпускники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, впервые поступившие на постоянную работу в МОУ «СОШ пос. Уральский» на педагогические должности, получают единовременное пособие на обустройство хозяйством в размере, утвержденном Правительством Свердловской области.

4.25. Выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде), оклады (ставки заработной платы) повышаются на 20 процентов до установления им квалификационной категории, но не более, чем на два года. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в следующих случаях:

- нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или

организации высшего образования – в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

– если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооруженные Силы России для прохождения службы по призыву – в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Повышение оклада (ставки заработной платы) в соответствии с настоящим пунктом производится также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до её окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью в установленном порядке на основании пунктов 3–5 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности в МОУ «СОШ пос. Уральский».

4.26. Если педагогический работник, которому в соответствии с пунктом 4.25 было установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока ушел в отпуск по беременности и родам или в отпуск по уходу за ребенком, выплата установленного настоящим пунктом повышения продолжается после выхода из соответствующего отпуска до истечения двух лет педагогической работы в МОУ «СОШ пос. Уральский» (с учетом срока выплаты повышения до ухода в соответствующий отпуск).

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока был призван в Вооруженные Силы России для прохождения службы по призыву, данное повышение сохраняется на оставшийся до увольнения в связи с призывом на военную службу срок при условии трудоустройства в организацию, из которой он был уволен в связи с призывом на военную службу, в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

В случае истечения срока, на который установлено повышение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в соответствии с пунктом 4.25. в период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, который препятствует реализации права педагогических работников на прохождение аттестации в установленном порядке, за педагогическим работником сохраняется право на указанное повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, в течение шести месяцев после истечения срока, на который было установлено повышение в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта.

4.27. Заработная плата работников МОУ «СОШ пос. Уральский» (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до её изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

4.28. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам МОУ «СОШ пос. Уральский», имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в поселках городского типа. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при

начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников,  
которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер  
оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

- 1) Должности работников учебно-вспомогательного персонала: секретарь учебной части.
- 2) Должности педагогических работников.
- 3) Должности руководителей структурных подразделений: заведующий хозяйством, заведующий столовой.
- 4) Должности служащих: лаборант, программист, специалист по кадрам.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работнику, принятому на одну из вышеуказанных должностей, в случаях, если работник имеет:

– высшее или среднее профессиональное образование (в том числе, дополнительное), соответствующее требованиям к квалификации по занимаемой должности, установленным квалификационными справочниками или профессиональными стандартами, либо иными нормативными правовыми актами, действовавшими на момент принятия работника на должность;

– высшее или среднее профессиональное образование не по занимаемой должности и не имеет дополнительного образования в области, соответствующей направлению деятельности, но назначен (или может быть назначен) на соответствующую должность по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения согласно пункту 9 Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н;

– педагогическим работникам, окончившим в соответствии с законодательством СССР и РСФСР педагогические классы при средних общеобразовательных школах, приравненным по оплате труда к лицам, окончившим педагогические училища в соответствии с пунктом 13 «Временного положения об одногодичных педагогических классах при средних общеобразовательных школах по подготовке воспитателей дошкольных учреждений», утвержденного Приказом Министерства просвещения СССР от 14.01.1981 г. № 6 и пунктом 2 Постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР от 31.08.1961 г. № 817 «О мерах по обеспечению общеобразовательных школ учительскими кадрами».

4.29. За работу в закрытых административно-территориальных образованиях, размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников повышается на 20 процентов. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4.30. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в соответствии с пунктами 4.28. – 4.29. настоящего Положения по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

4.31. Заработная плата за первую половину месяца начисляется и выплачивается пропорционально отработанному работником времени (фактически выполненной им работе).

При определении размера выплаты заработной платы за первую половину месяца учитывается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также от выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (трудовых обязанностей).

Выплаты компенсационного характера, расчет которых зависит от выполнения месячной нормы рабочего времени и возможен только по окончании месяца (за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ)) производятся при окончательном расчете и выплате заработной платы за месяц.

Должностные оклады  
должностей работников учебно-вспомогательного персонала

Таблица 1.

Квалификационный уровень	Должности работников	Размер должностного оклада (рублей)
1 квалификационный уровень	Секретарь учебной части	11822

Должностные оклады  
должностей педагогических работников

Таблица 2.

Квалификационный уровень	Должности работников	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	11500
3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	11500
4 квалификационный уровень	Тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед; педагог-библиотекарь; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12000

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, прошедших аттестацию, повышаются в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации - на 25 процентов;
- 2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам атте-

станции - на 20 процентов.

3) работникам, в отношении которых аттестационной комиссией образовательной организации принято решение о соответствии занимаемой должности до вступления в действие настоящего положения (до 1 марта 2024 года) – на 10 процентов (на срок действия решения о соответствии занимаемой должности);

4) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист» - на 10 процентов;

5) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник» - на 15 процентов.

Выпускникам организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования, размеры окладов повышаются на 20 процентов сроком на два года.

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

Должностные оклады  
общеотраслевых должностей служащих второго уровня

Таблица 3.

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	Размер должностного оклада (рублей)
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	18631
3 квалификационный уровень	Заведующий столовой	19917

Должностные оклады  
общеотраслевых должностей служащих

Таблица 4.

Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	11822
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Лаборант	11900
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Программист; специалист по кадрам	12850

Должностные оклады  
общеотраслевых профессий рабочих

Таблица 5.

Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Размер оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений	11225
	Кухонный рабочий, кухонный рабочий (мойщик посуды)	12010
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12010
	Повар	12628

Размеры окладов (должностных окладов) на более высоком квалификационном уровне устанавливаются не ниже, чем на предыдущем.

С учетом условий и результатов труда работникам МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

#### **5. Условия оплаты труда заместителей руководителя**

5.1. Оплата труда заместителей руководителя МОУ «СОШ пос. Уральский» включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

5.2. Размер, порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются в размере 80 процентов от должностного оклада директора МОУ «СОШ пос. Уральский», без учета его повышения, предусмотренного по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя устанавливается в соответствии с приказом директора МОУ «СОШ пос. Уральский» по согласованию выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.

5.3. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя принимается директором МОУ «СОШ пос. Уральский».

5.4. Заместителям руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно - методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных коллективным договором, локальным нормативным актом МОУ «СОШ пос. Уральский», трудовым договором.

## 6. Компенсационные выплаты

6.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников МОУ «СОШ пос. Уральский» при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

6.2. Для работников МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.3. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, либо в абсолютном размере, не допуская диапазонов «не менее», «от» и «до». При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а за оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество) предусмотрено 10% оклада.

6.4. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

6.5. Всем работникам МОУ «СОШ пос. Уральский» выплачивается районный коэффициент к заработной плате в размере 15% за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 г. № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

6.6. Районный коэффициент к заработной плате не включается в состав минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в Свердловской области).

6.7. Повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни не включается в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в Свердловской области).

6.8. Дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей) не включается в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в Свердловской области).

6.9. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МОУ «СОШ пос. Уральский» при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или)

объема дополнительной работы.

6.10. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.11. Компенсационные выплаты за работу во вредных и опасных условиях труда устанавливаются работникам по итогам проведенной специальной оценки условий труда, начиная с класса 3.1. (Отчёт по проведению специальной оценки условий труда в МОУ «СОШ пос. Уральский от 15 января 2021 года, срок действия до 15 января 2026 года). Конкретные размеры повышения отплаты труда устанавливаются директором с учетом мнения выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации.

Доплаты устанавливаются следующим должностям:

- 1) мойщик посуды (тяжесть трудового процесса) - 12%;
- 2) повар (тяжесть трудового процесса) - 12%;
- 3) кухонный рабочий (тяжесть трудового процесса) - 12%.

Срок действия данных компенсационных выплат до получения результатов очередной специальной оценки условий труда.

На момент введения иных систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Директор осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

6.12. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, классное руководство, проверку письменных работ, заведование: кабинетами, учебными мастерскими, центрами, творческими рабочими группами, выполнение функций координатора, куратора проекта, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются МОУ «СОШ пос. Уральский» в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте МОУ «СОШ пос. Уральский», утвержденном руководителем, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.13. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме заместителей директора) за увеличение объема работ:

Перечень доплат за увеличение объема работ	Размер доплат к новому должностному окладу или в абсолютном размере
Классное руководство ✓	ежемесячно 3000 рублей; ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, установленное за счет средств федерального бюджета – 5000 рублей; при наполняемости класса свыше 25 человек производится доплата 200 рублей за каждого учащегося.
Проверка тетрадей ✓	<b>1-4 классы:</b> математика, русский язык, родной язык - 18% иностраннй язык - 8% литературное чтение, литературное чтение на родном языке, окружающий мир - 5% основы религиозных культур и светской этики, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура - 3% учебные предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений - 2% <b>5-11 классы:</b> математика, русский язык, родной язык - 20% литература, родная литература, физика, география, история России. Всеобщая история - 15% иностраннй язык, второй иностраннй язык, информатика, обществознание, химия, астрономия, биология - 12% технология, экономика, право - 10% музыка, изобразительное искусство, ОБЖ, физическая культура, индивидуальный проект, естествознание, экология - 5% учебные предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений - 3%
Проверка тетрадей в специальных (коррекционных) классах и при индивидуальном обучении ✓	все учебные предметы – 0,5%
Техническое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации, различных мониторинговых исследований, ВсОШ, СПТ, ВПР, ДКР, РТ и т.п. <i>Кашерова</i>	ежемесячно 2000 рублей
Куратор школьного сайта <i>Береж</i>	ежемесячно 2000 рублей
Выполнение обязанностей по размещению на официальной странице школы в социальных сетях в сети «Интернет» информации о школьных мероприятиях <i>Фанель</i>	ежемесячно 1500 рублей
Руководство отрядом ЮИД, организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма <i>Мерзоба</i>	ежемесячно 3000 рублей
Организация работы Центра детских инициатив <i>Мерзоба</i>	ежемесячно 6700 рублей
Выполнение обязанностей секретаря педагогического совета школы <i>Кашерова ?</i>	ежемесячно 500 рублей
Заведование предметной кафедрой ✓	ежемесячно 1500 рублей
Заведование кафедрой воспитания 1-11 классов <i>Швецанова</i>	ежемесячно 2000 рублей

Перечень доплат за увеличение объёма работ	Размер доплат к новому должностному окладу или в абсолютном размере
Заведование кабинетом ✓	ежемесячно 500 рублей
Заведование лыжной базой ✓	ежемесячно 500 рублей (на период с 01 января по 31 марта)
Заведование спортивным залом школы ✓	ежемесячно 700 рублей
Организация и проведение спортивно-массовой работы школы <i>Голуши</i>	ежемесячно 2500 рублей
Руководство работой школьного спортивного клуба <i>Голуши</i>	ежемесячно 2000 рублей
Реализация мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию учащихся <i>Голуши</i>	ежемесячно 2000 рублей
Организация работы по реализации целевой модели и программы наставничества <i>Хохлова ?</i>	ежемесячно 2000 рублей
Реализация мероприятий по оценке эффективности деятельности школы по здоровьесбережению <i>Лебаш</i>	ежемесячно 2000 рублей
Выполнение обязанностей ответственного за ведение электронного журнала (ГИС СО «ЕЦП») <i>Шурыгина</i>	ежемесячно 2000 рублей
Осуществление подписки и выполнение обязанностей куратора библиотечно-информационного центра с предоставлением выхода в сеть Интернет для образовательных целей участникам образовательных отношений <i>Михаилкина</i>	ежемесячно 1000 рублей
Выполнение обязанностей дежурного администратора по обеспечению выполнения учащимися правил внутреннего распорядка ✓	ежемесячно 500 рублей
Организация работы и контроль деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» <i>Несподе</i>	ежемесячно 2000 рублей
Заведование творческими рабочими группами —	1000 рублей
Выполнение функций и полномочий контрактного управляющего —	ежемесячно 7500 рублей
Выполнение функций координатора государственно – общественного характера управления, ведение локально – нормативной базы образовательной организации и проведение массовых мероприятий работников ОУ, выполнение функций и полномочий председателя профсоюзной организации <i>Шурыгина</i>	100% сотрудников являются членами профсоюза - 50% оклада; 90%-70% сотрудников являются членами профсоюза - 40% оклада; 50-70% сотрудников являются членами профсоюза - 25% оклада
Выполнение функций и полномочий ответственного за охрану труда <i>Голуба</i>	ежемесячно 3000 рублей
Выполнение функций и полномочий ответственного за пожарную безопасность —	ежемесячно 3000 рублей
Выполнение функций и полномочий ответственного за антитеррористическую безопасность (защищённость) —	ежемесячно 3000 рублей

Перечень доплат за увеличение объема работ	Размер доплат к новому должностному окладу или в абсолютном размере
Выполнение функций и полномочий ответственного за разработку и контроль выполнения Программы производственного контроля <i>Зав. хол</i>	ежемесячно 1500 рублей <i>?(обед. доплат)</i>
Выполнение обязанностей по формированию архива школы <i>Лоско</i>	ежемесячно 3000 рублей
Выполнение обязанностей кладовщика	<i>Беланцев</i> ежемесячно 3000 рублей
Составление меню для разных категорий питающихся в школьной столовой и представление для размещения его на официальном сайте школы	<i>Беланцев</i> ежемесячно 3000 рублей
Уборка мест общего пользования	<i>Египетов</i> ежемесячно 3000 рублей
Выполнение обязанностей кастелянши	<i>Саркисов</i> ежемесячно 2000 рублей
Выполнение функций по: - сбору и обобщению сведений по количеству питающихся учащихся и сотрудников; - заказу количества порций для сотрудников и учащихся; - своевременному и достоверному оформлению, представлению приходных и расходных документов для обеспечения питания сотрудников; - составлению и представлению отчетности, финансовых документов по питанию сотрудников; - представлению отчетности в централизованную бухгалтерию по посещаемости обучающихся 5-11 классов (табель посещаемости) и финансовых документов (квитанций) по оплате питания обучающихся 5-11 классов	<i>Египетов</i>  ежемесячно 3000 рублей

6.14. Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются приказом директора и в дополнительном соглашении по соглашению работника и работодателя с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.15. Работникам МОУ «СОШ пос. Уральский» (кроме директора, его заместителей) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к новому минимальному должностному окладу в следующих размерах и случаях:

- 15 процентов - за работу в общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к новому минимальному должностному окладу согласно данному подпункту, определяется руководителем в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, легкой, уме-

ренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями) по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников;

- 20 процентов - педагогическим работникам за обучение по основным общеобразовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации, за исключением общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательных организаций для детей, нуждающихся в длительном лечении, государственных центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и общеобразовательных организаций, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям.

6.16. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются приказом директора МОУ «СОШ пос. Уральский» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

6.17. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

6.18. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

6.19. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МОУ «СОШ пос. Уральский» услуг, организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.20. Педагогическим работникам, принимающим участие в муниципальном, региональном, федеральном этапах профессиональных конкурсов, на период подготовки к участию в конкурсных мероприятиях устанавливается стимулирующая выплата за интенсивность в размере не менее 10% оклада. Данная выплата устанавливается в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

Данная стимулирующая выплата устанавливается за участие в следующих профессиональных конкурсах:

- Всероссийский конкурс «Учитель года России»;
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»;
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог России»;
- Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности;
- Всероссийский конкурс педагогических работников «Воспитать человека»;

- Проект «Классная тема!» в рамках Всероссийского конкурса «Учитель года России»;
- Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель»;
- Всероссийская олимпиада учителей естественных наук «ДНК науки»;
- Всероссийская метапредметная олимпиада «Команда большой страны»;
- Всероссийская олимпиада учителей русского языка «Хранители русского языка»;
- Всероссийский конкурс среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий;
- Всероссийский конкурс педагогического мастерства «История в школе: традиции и новации»;
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок»;
- Всероссийский конкурс «Клевер ДНК» на лучшие разработки учителей в области духовно-нравственной культуры;
- Всероссийская олимпиада «Мой первый учитель».

## **7. Выплаты стимулирующего характера**

7.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МОУ «СОШ пос. Уральский», а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

7.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

7.3. Условия для осуществления выплат стимулирующего характера отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов труда;

7.4. Участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

7.5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж МОУ «СОШ пос. Уральский», интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда МОУ «СОШ пос. Уральский» норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки учащихся

к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств МОУ «СОШ пос. Уральский», разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для МОУ «СОШ пос. Уральский».

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок приказом директора МОУ «СОШ пос. Уральский».

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за:

- проведение консультаций по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ - в размере 100 рублей за каждого учащегося сроком на 1 учебный год;
- подготовку победителей областных, российских и международных очных олимпиад и конкурсов - в размере 3000 рублей за каждого учащегося-победителя.

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена приказом директора по одному или нескольким основаниям.

7.6. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются за:

- ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), если ученая степень, почетное звание связано с направлением деятельности (должностью, профессией, выполняемой работой) работника в размере 20 % оклада в зависимости от штатной единицы;
- ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», в размере 20 % оклада;
- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», в размере 30 % оклада;
- за стабильные результаты или положительную динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам проведенной независимой оценки качества образования: ДКР, ВПР, результаты ОГЭ и ЕГЭ и т.п.) в размере 10% оклада.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ определяется с учетом показателей эффективности деятельности работников МОУ «СОШ пос. Уральский» (Приложение № 1).

Работники МОУ «СОШ пос. Уральский» обязаны ежемесячно представлять отчетные формы установленного образца о выполнении показателей эффективности деятельности в Комиссию по стимулированию работников МОУ «СОШ пос. Уральский».

Размер выплат стимулирующего характера ежемесячно утверждается приказом директора МОУ «СОШ пос. Уральский» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и на основании ежемесячного протокола Комиссии.

7.7. К выплатам за стаж непрерывной работы относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования.

7.8. Стимулирующая надбавка (фиксированная, вносится в тарификацию) за стаж непрерывной работы в следующих размерах:

- стаж непрерывной работы от 1 до 5 лет - 5% нового минимального должностного оклада;
- стаж непрерывной работы от 5 до 10 лет - 10% нового минимального должностного оклада;
- стаж непрерывной работы от 10 и более - 15% оклада нового минимального должностного оклада.

7.9. К премиальным выплатам относятся выплаты, устанавливаемые приказом директора по итогам работы за определенный период времени (месяц, четверть, год).

Премия по итогам работы за период выплачивается с целью индивидуального поощрения работников за общие результаты труда.

Премия по итогам работы выплачивается за:

- успешную реализацию не менее 2-х мероприятий в месяц (не ниже общешкольного уровня), обеспечивающих взаимодействие с родителями и их личное участие в мероприятиях с охватом не менее 90% в общем количестве проведенных мероприятий от общего количества родителей учащихся класса (группы) - 1000 рублей;
- успешные результаты участия (I, II, III место) учащихся в очных муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др. (не менее 10 участников в течение учебного года) - 3000 рублей;
- успешное участие педагога (не менее 2 в месяц) в коллективных педагогических проектах и в профессиональных конкурсах – 1000 рублей;
- за сохранение в течение четверти контингента учащихся в группе продленного дня (25 человек, при посещаемости не менее 80%) в размере 1000 рублей;
- выполнение важных неотлагательных работ (за фактически выполненную работу).

7.10. В целях социальной защищенности работников МОУ «СОШ пос. Уральский» и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда на основании приказа директора МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливается единовременное премирование работников в пределах фонда оплаты труда и от приносящей доход деятельности:

- 1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации - 3000 рублей;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации - 5000 рублей;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области - 5000 рублей;

- 4) в связи с государственными и профессиональными праздниками - 3000 рублей;
- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) - 3000 рублей;
- 6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости - 3000 рублей;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением - 3000 рублей.

7.11. Директор МОУ «СОШ пос. Уральский» вправе на основании заявления работника, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, оказывать работникам материальную помощь. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

Условия выплаты материальной помощи: материальная помощь оказывается работникам МОУ «СОШ пос. Уральский» при возникновении у них особых обстоятельств (в связи с лечением, смертью члена семьи работника, смертью самого работника, ущербом, причиненным какой-либо чрезвычайной ситуацией, бракосочетанием, рождением ребенка).

Материальная помощь является выплатой непроизводственного характера, не зависит от результатов деятельности и не связана с индивидуальными результатами работников. Материальная помощь не носит стимулирующего или компенсационного характера и не считается элементом оплаты труда.

Размер материальной помощи устанавливается приказом директора МОУ «СОШ пос. Уральский» и определяется в зависимости от каждой конкретной ситуации и финансовых возможностей МОУ «СОШ пос. Уральский» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, или (и) коллективным договором, соглашением.

В МОУ «СОШ пос. Уральский» устанавливаются следующие виды материальной помощи:

- на частичное возмещение затрат в связи с дорогостоящим лечением работника, в том числе санаторно-курортным лечением (в размере произведённых работником затрат, не более одного минимального размера оплаты труда);
- проведение хирургических операций по жизненно важным показаниям (в размере произведённых работником затрат, не более одного минимального размера оплаты труда);
- в случае причинения работнику материального ущерба в результате чрезвычайных обстоятельств (квартирной кражи, затопления квартиры и др.) (в размере причинённого ущерба, не более одного минимального размера оплаты труда);
- в связи со смертью: работника, близких родственников (в размере одного минимального размера оплаты труда);
- в связи с рождением ребенка (в размере одного минимального размера оплаты труда);
- в связи с бракосочетанием (в размере одного минимального размера оплаты труда).

Работник имеет право на получение материальной помощи по перечисленным основаниям, но не более двух выплат в год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 194817133887330908750860259226673959162107159763

Владелец Привалов Алексей Сергеевич

Действителен с 04.05.2026 по 04.05.2027